

Styrelsemöte 2025-04-10 Kl 19.00 (Hemma hos Ole)

Närvarande: Ole Hass, Ronny Edstrand, Micael Borsén, Kristofer Hultgren, Ulla Rappich

Dagordning:

Föregående protokoll

Signera konstituerande styrelseprotokoll (Micael)

- Styrelsen signerade det konstituerande mötesprotokollet. Vidare informerade Ronny att Ole och Ronny nu är anmälda som firmatecknare för samfälligheten.

Detaljplanera städdagen

- Ulla informerade kring de äskanden av medel till blommor/växter som inkommit från städområde 2 och 1.

Ulla har varit styrelsens kontakt i trädgårdsfrågan och har haft en trädgårdsmästare på plats för att få expertis kring de förslag som inkommit. Styrelsen godkänner kostnader för rhododendronjord inkl en bigbag utanför nr 18-20, kogödsel och barkmull. Styrelsen ger godkänt att Micael tar ansvar för plätten nere vid vändplan. Styrelsen ser gärna att vi utvärderar planteringar löpande under året och det finns mer medel budgeterat i frågan. Styrelsen återkopplar beslut till berörda 11/4 -25.

- Kristofer har bokat släp, avstämning sker vid samlingen vem som har möjlighet att hämta/lämna släpet på OKQ8
- Ulla beställer jord och barkmull från Mibab så det finns tillgängligt på städdagen.
- Micael återkopplade på de samtal han haft med MIBAB gällande den bristande sopningen som upplevts på gården. Detta är nu åtgärdat utan extra kostnad.
- Ole handlar till lunchen och står för grillning i vanlig ordning utanför BSG 21.

Vid samlingen kl 10 på städdagen informerar vi om:

- Säckar ska inte fyllas för mycket och tungt.
- Plattorna vid Soprummet görs rent efter städdagen av de som inte haft möjlighet att delta under städdagen. Micael är Styrelsens kontakt i frågan och ansvarar för att köpa in medel.
- Vi går igenom besiktningsprotokollet av lekplatsen, ny besiktning nästa år. Vi behöver 2 personer som gräver under gungorna.

- Vi behöver Blommor åka och köpa
- Ansvarsområden samt att respektive färggrupp pratar ihop sig om en plan för dagen)
- Ronny pratar om mossor på taket. Micael köper medel till taken.
- Ole kollar med Lasse om uppgift på städdagen att laga Davids garagevägg. Efter att detta är genomfört så ska David måla garagedörren ggr 2, färg finns.
- Ole kollar med David
- Ole köper korv etc enligt befintlig inköpslista.
- Presentera den nyinflyttande familjen.

Förslag på frågor som styrelsen skall arbeta med under 2025

Förslagsvis lyfter vi upp de frågor som vi behöver arbeta med under året och viger tid åt detta på kommande styrelsemöten framåt. De frågor som vi uppfattat finns från medlemmar just nu är följande:

- Garagedörrarna (En arbetsgrupp behövs för att få beslutsunderlag)/Underhållsplan Ulla och Per tar ansvar för att kolla upp rent fysiskt vad det gäller bärigheten om garageportarna ska breddas. Därefter blir det en offertfråga gällande ev kostnader. Underlag presenteras på första styrelsemötet efter sommaren.
- Sopsortering (En ansvarig behövs för att undersöka nya riktlinjer från 1 jan 2027 Kristoffer kontaktar kommunen.
- Bilgruppen (Kristofer ger styrelsen information från gruppen) Kristofer briefer styrelsen nästa möte den 26 maj.
- Turordningslista Valberedningen tar ansvar för detta.
- Överlämningsdokument Styrelsen (Vi följer upp så vi har koll på samtliga områden som styrelsen ansvarar för. Se separat [dok](#)
- Elaway- Nytt avtal från 9/4, kontaktperson för styrelsen är Albin Wahlberg.
- Ulla bevakar budget samt avgifterna till samfälligheten.
- Ronny tar ansvar för att uppdatera välkomstbrev samt hemsidan/anslagstavlan.

Bevaka frågor från medlemmar

- **Sensorn vid soprummet (Förslagsvis bereder vi tid på styrelsemötet den 26 maj för denna fråga).**

Övriga frågor

- Påminnelse om att riktlinjer avseende parkering på gården idag inte finns med på hemsidan.